

PLAN DE DEPLACEMENT ETABLISSEMENT SCOLAIRE  
 ECOLE EUROPEENNE LILLE METROPOLE : LYCEE KERNAEC

Année 2021/2023

**CR REUNION PDES**

**VENDREDI 20 MAI 2022**

<b>Structure</b>	<b>Nom</b>	<b>Présents</b>
EELM	DUCHESNE Audrey	X
EELM	NOWAK Priscilla	X
EELM/ LYCEE KERNANEC	MILHE Anne	X
APE	MASSA Julie	X
APE	BROUSTET Amael	X
APE	RICHARD Shannon	X
ADAV	POTONNEC Judi	X
CREM	Raphël	X

<b>Points abordés</b>	<b>Acteur</b>	<b>Avancement</b>
<p>1. <b>Objet de la réunion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser les données reçues à l'issue de la distribution des questionnaires.</li> <li>- Préparer le prochain comité de pilotage élargi incluant les différents partenaires.</li> <li>- Prendre conseils auprès de Monsieur Potonnec et Raphaël quant aux étapes à suivre et à mettre en place pour progresser dans notre projet.</li> </ul>	<p>Judicaël Potonnec et Raphaël</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distribution de la brochure « Mise en place d'un PDES » du CREM + exemples de fiches action mobilité.</li> <li>- Rappel qu'un grand nombre des actions démarrées dans le cadre des bâtiments temporaires seront transposables sur le site définitif.</li> <li>- Faire un schéma de hiérarchisation : à proximité piétons, vélos, transport en commun et en dernier les voitures (le plus loin)</li> </ul>

PLAN DE DEPLACEMENT ETABLISSEMENT SCOLAIRE  
 ECOLE EUROPEENNE LILLE METROPOLE : LYCEE KERNAEC

Année 2021/2023		
<b>2. Fiches ACTION MOBILITE à concevoir (Rédaction)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Faire une fiche action pour une rue piétonne temporaire le matin et le mercredi midi aux horaires d'ouverture de la grille.</li> <li>- Pédibus à proximité de l'école pour éviter que les familles aient à rester garer : dépose sur parking de l'église – Solliciter les parents pour la gestion et collectivité uniquement pour déterminer et identifier une zone bien précise (tracé).</li> <li>- Prévoir dans le parc qui redeviendra un parc un pôle mobilité multimodal : arrêt pédibus / Parvis avec quai pour les bus – zone de dépose minute avec des zones réservées : anticipation nécessaire avant arrivée dans prochain bâtiment.</li> <li>- Faire une fiche action pour chaque action déjà menée : participation au challenge / Formation à l'usage du vélo / une animation lors de la fête de l'école + lors du challenge ecomobilité...</li> <li>- Faire une fiche action sur intervention ponctuelle des élèves dans la rue pour sensibiliser les conducteurs : distribution de faux PV, circulation...</li> <li>- Montrer un plan des itinéraires les plus simples à pieds , à vélo , dans le quartier.</li> <li>- Monter une fiche action sur ligne scolaire : améliorer la desserte <b>en transport scolaire</b> (Pas transport en commun toutes lignes).</li> </ul>	ECOLE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Commencer par faire un courrier à la municipalité pour demander au Maire la possibilité de tester ce dispositif lors de la semaine du challenge éco mobilité du mois d'Octobre (Du 10 au 14 Octobre 2022)</li> </ul>
<b>3. PARTENAIRES</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Possibilité de solliciter des partenaires pour financement : PDASR</li> <li>- Possibilité d'emprunter les expositions du CREM à destination des collégiens.</li> </ul>		

PLAN DE DEPLACEMENT ETABLISSEMENT SCOLAIRE  
 ECOLE EUROPEENNE LILLE METROPOLE : LYCEE KERNAEC

<p>Année 2021/2023</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CREM peut mettre à disposition un outil qui permet de cartographier.</li> </ul>		
<p><b>4. Actions à réaliser avant prochain comité de pilotage.</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cartographier les gros points durs qui reviennent régulièrement dans les commentaires libres.</li> <li>- Regrouper les fiches actions dans des thèmes principaux : aménagement extérieurs – Sensibilisation – Mise à disposition de services.</li> <li>- Bien poser le diagnostic :             <ul style="list-style-type: none"> <li>o Analyse des statistiques et synthèses</li> <li>o Prévoir un reportage photos/vidéo sur les abords de l'école aux heures de pointe (matins et mercredi midi) – Demander aux Eco délégués et aux membres du club journal.</li> </ul> </li> <li>- Prévoir 2 comités de pilotage par an + des sous-comités qui travaillent sur des thématiques précises.</li> <li>- Ne pas multiplier les demandes et rester raisonnables pour ne pas décourager les partenaires.</li> </ul>	<p>APE</p> <p>Ecole</p> <p>APE / ECOLE</p> <p>APE ECOLE</p>	
<p><b>5. Agenda</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les fiches ACTION MOBILITE (Ecole) et la synthèse des données avec statistiques diagnostic sont à faire pour la deuxième quinzaine de septembre.</li> <li>- Réunion de préparation du comité : Début Octobre</li> <li>- Comité de pilotage élargi : collectivités, parents d'élèves, éco délégués , direction : Début novembre + envoi des invitations en septembre.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Envoi des invitations en septembre.</li> </ul>